

## ANEKS nr 8

Na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 19 listopada 2020r. w Procedurze bezpieczeństwa dotyczącej zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola Publicznego nr 2 w Grodkowie w trakcie prowadzonych w przedszkolu zajęć z dnia 11.05.2020 r. wprowadza się następujące zmiany:

w § 2 :

pkt 4 otrzymuje brzmienie:

Ze względów bezpieczeństwa i wymogów sanitarno-epidemiologicznych zamyka się **wyście C** a otwiera się **wyście B** (od ogrodu).

Rodzice/opiekunowie prawni mogą wejść z dzieckiem do przestrzeni wspólnej przedszkola – szatni dziecięcej.

**RODZICE NIE MOGĄ WCHODZIĆ NA I PIĘTRO BUDYNKU PRZEDSZKOLA.**

Podczas przyrowadzania do przedszkola dzieci z sal nr 4, 5, 6, 7 znajdujących się na I piętrze, rodzice/opiekunowie prawni po rozebraniu dzieci w szatni, przekazują dzieci wyznaczonemu pracownikowi w celu odprowadzenia ich do właściwej sali. Rodzice/ opiekunowie prawni opuszczają budynek przedszkola wyjściem **B** (od ogrodu).

Rodzice/opiekunowie prawni przy odbiorze dzieci z sal nr 4, 5, 6, 7 z przedszkola znajdujących się na I piętrze, powiadamiają przez domofon nauczyciela o gotowości odebrania dzieci z przedszkola i oczekują w szatni dziecięcej do momentu przyrowadzenia dzieci przez wyznaczonego pracownika. Po ubraniu dzieci w szatni należy niezwłocznie opuścić przedszkole wyjściem **B** (od ogrodu).

Rodzice/opiekunowie prawni dzieci z sal nr 1, 2, 3 i 8 znajdujących się na **parterze budynku** przedszkola, wchodzi z dziećmi do szatni, rozbierają dzieci i odprowadzają dzieci do sali przedszkolnej, przekazują nauczycielowi i niezwłocznie opuszczają budynek przedszkola wyjściem **B** (od ogrodu).

Przy odbiorze dzieci z przedszkola odbierają dzieci z sal nr przedszkolnych , ubierają dzieci w szatni i niezwłocznie opuszcza budynek przedszkola wyjściem **B** (od ogrodu).

Z dzieckiem lub po dziecko na teren placówki przedszkolnej może wejść tylko jedna osoba dorosła, rodzice/prawni opiekunowie lub osoba upoważniona do odbioru dziecka. **W szczególnych przypadkach umożliwia się rodzicom/opiekunom prawnym przyrowadzającym i odbierającym dziecko do/z przedszkola wchodzenie na teren przedszkola z młodszym rodzeństwem dziecka przyrowadzanego/odbieranego do/z przedszkola.**

Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający lub odbierający dzieci zobowiązani są do rygorystycznego przestrzegania wszystkich środków ostrożności, tj. zasłaniania ust i nosa, zdezynfekowania rąk, zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do innych osób wynoszącego min. 1,5 m.

Ze względów bezpieczeństwa w jednym czasie w szatni i holu przedszkola może przebywać odpowiednio:

- w budynku przedszkola przy ul. Kościuszki 4
- **w holu obok kancelarii 20 osób (10 dzieci i 10 rodziców)**
- **w szatni (obok sali nr 8) 18 osób (9 dzieci i 9 rodziców)**
- w oddziale przedszkolnym przy ul. Elsnera 15
- **12 osób (6 dzieci i 6 rodziców)**

W przypadku osiągnięcia maksymalnej dopuszczanej liczby osób w przestrzeni wspólnej pozostałe osoby zobowiązane są do pozostania poza budynkiem przedszkola zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pozostałych oczekujących osób.

Rodzic/osoba przyprowadzająca/odbierająca dzieci stosuje się do wszystkich komunikatów pracownika pełniącego dyżur w holu przedszkola.

**Oddziały przedszkolne przy ul. Kościuszki 4 od godz. 6:30 do godz. 7:30** (schodzą się tylko dzieci zapisane od godz. 6:30 )

- do sali zbiorczej nr 4, na pierwszym piętrze – dzieci z sal nr 4, 5, 6, 7 (zaprowadza wyznaczony pracownik)
- do sali zbiorczej nr 1, na parterze – dzieci z sal nr 1, 2, 3, 8 (zaprowadzają rodzice/prawni opiekunowie)

Od godz. 7:30 dzieci z sal nr 4, 5, 6, 7 zaprowadza do sali wyznaczony pracownik , a dzieci z sal nr 1, 2, 3, 8 do sal zaprowadzają rodzice/prawni opiekunowie.

Od godz. 15:30 rodzice/prawni opiekunowie odbierają dzieci z sali zbiorczej (sala nr 3 parter)

**Oddziały przedszkolne przy ul. Elsnera 15 od godz. 6:30 do godz. 7:30** (schodzą się tylko dzieci zapisane od godz. 6:30) :

- do sali zbiorczej nr 11 – dzieci z sal nr 9, 10, 11

Od godz. 7:30 przyprowadzamy dzieci do sal przedszkolnych zgodnie z przypisaniem do grup wiekowych. **Do godziny 14:30** obieramy dzieci z sal nr 9, 10, 11.

**Od godz. 14:30** dzieci z sali nr 11 obieramy z sali nr 9. **Od godz. 15:30** dzieci z sali nr 10 również odbieramy z sali nr 9.

Przy odbiorze dzieci z przedszkola rodzice/prawni opiekunowie lub osoby upoważnione do odbioru, odbierają dzieci z sali przedszkolnej, ubierają dzieci w szatni i niezwłocznie opuszczają przedszkole.

Rodzice/ prawni opiekunowie przyprowadzając/odbierając dzieci do/z sali sygnalizują swoją obecność zapukaniem do drzwi sali.

Ze względów bezpieczeństwa rodzice/ prawni opiekunowie lub osoby upoważnione do odbioru dzieci przestrzegają zakazu zbędnego przemieszczania się po terenie budynku przedszkola,

ociągania się przy rozbieraniu i ubieraniu dzieci oraz rozmów z pracownikami przedszkola i innymi rodzicami.

w § 5 :

dodaje się pkt. 8 w brzmieniu:

Ze względów higieniczno – sanitarnych i na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego zamyka się główne wejścia Przedszkola Publicznego nr 2 w Grodkowie przy ul. Kościuszki 4 i w oddziałach przedszkolnych przy ul. Elsnera 15 w godzinach **od 14:00 do 14:15** z powodu wydawania dzieciom posiłku (podwieczorku). Wstrzymuje się wydawanie dzieci do domu w tym czasie.

Zmiany obowiązują od 10.01.2022 r.